



PR Campania FESR 2021-2027

Obiettivo specifico: RSO4.3. Promuovere l'inclusione socioeconomica delle comunità emarginate, delle famiglie a basso reddito e dei gruppi svantaggiati, incluse le persone con bisogni speciali, mediante azioni integrate riguardanti alloggi e servizi sociali
Azione 4.3.2 Rafforzare la coesione sociale e la legalità attraverso il recupero, riuso e rifunzionalizzazione di beni confiscati alle mafie

PR Campania FSE+ 2021-2027

Priorità 5. Azioni Sociali Innovative

Obiettivo Specifico ESO4.1. Migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione per tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani, soprattutto attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro, nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale

Azione: 5.a.3 - Migliorare l'occupabilità, in particolare dei gruppi svantaggiati attraverso: la reazione di nuove collaborazioni sociali tra pubblico, società civile e organizzazioni del terzo settore per la gestione dei beni confiscati alle mafie; la promozione della nascita di nuove imprese sociali collegate al riutilizzo dei beni confiscati; l'erogazione di servizi di accompagnamento e rafforzamento delle competenze a supporto della progettazione, della realizzazione e della gestione manageriale per la creazione di impresa nei beni confiscati; le attività di sensibilizzazione e cooperazione istituzionale per migliorare la capacità delle Amministrazioni Pubbliche di generare modelli di intervento di gestione efficace del bene confiscato, in funzione complementare.

DGR n. 635 del 07/11/2023 "Programmazione di iniziative sui beni confiscati a valere su risorse del PR FESR 2021/2027 e del PR FSE+ 2021/2027

AVVISO PUBBLICO PER IL SUPPORTO ALLA GESTIONE E ALLA VALORIZZAZIONE DEI BENI CONFISCATI

Formulario



Indice

Dati identificativi del Soggetto Proponente	3
Dati relativi al bene confiscato sede delle attività progettuali	4
1. Presentazione del Soggetto Proponente	4
2. Proposta progettuale	5
2.1 Sintesi del progetto proposto	5
2.2 Tipologia di intervento	6
2.3 Servizi previsti	6
2.4 Utenza di riferimento	6
2.5 Attività di comunicazione	6
2.6 Principio DNSH – Non arrecare danno significativo all’ambiente e Relazione CAM	7
Cronoprogramma	7
3. Elementi per la valutazione	8
4. Programma di spesa	16
4.1 Piano dei costi	16
4.2 Prospetto fonti/impieghi	19
4.3. Proiezioni economiche e finanziarie	20



Dati identificativi del Soggetto Proponente

Denominazione/Ragione Sociale Proponente						
Forma giuridica						
Estremi atto costitutivo						
Scadenza						
Sede legale						
Via / Piazza		N° civ.		CAP		
Comune				Provincia		
Telefono		E-mail				
Sito internet		PEC				
Sede oggetto del progetto						
Via / Piazza		N° civ.		CAP		
Comune				Provincia		
Telefono		E-mail				
Sede conservazione documentazione di progetto e di spesa						
Via / Piazza		N° civ.		CAP		
Comune				Provincia		
Telefono		E-mail				
Iscrizioni						
Registro	di		al n°		dal	
REA	di		al n°		dal	
INPS	di		settore		dal	
Partita IVA	Numero				dal	
Codice fiscale						
Albi						
Altro						
Legale rappresentante						
Qualifica						
Cognome		Nome				

Comune di nascita					
Data di nascita					
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono fisso			Telefono mobile		
Telefax			E-mail		

Dati relativi al bene confiscato sede delle attività progettuali

Estremi atto di concessione					
Periodo di concessione del bene	dal		al		
Destinazione d'uso					
Sede del bene confiscato					
Via/Piazza		N° civ.		CAP	

1. Presentazione del Soggetto Proponente

1.1 Presentazione del soggetto proponente

Descrivere sinteticamente le fasi salienti relative alla nascita del soggetto proponente e i presupposti e le motivazioni che ne sono all'origine

1.2 Struttura Organizzativa

Illustrare la struttura organizzativa del proponente, nonché le esperienze e le competenze del management e/o del personale

2. Proposta progettuale

2.1 Sintesi del progetto proposto

Descrivere sinteticamente il progetto che si intende realizzare, in termini di:

- *Esigenza e/o fabbisogni a cui rispondere, analisi e valutazioni svolte, ...*
- *Piano di lavoro e modalità di realizzazione delle attività*
- *Elenco e descrizione della attività da svolgere*
- *Obiettivi perseguiti e risultati attesi*
- *Destinatari delle attività/servizi*



2.2 Tipologia di intervento

Indicare e descrivere la tipologia di intervento che si intende realizzare, in coerenza con quanto previsto dall'Avviso, art. 6.

2.3 Servizi previsti

*Descrivere le tipologie di prodotti/servizi che si intendono offrire.
Descrivere le modalità e le fasi di produzione/erogazione dei prodotti/servizi.*

2.4 Utenza di riferimento

Descrivere le modalità di selezione e di coinvolgimento dei destinatari target, in coerenza con gli indicatori di cui all'Avviso

2.5 Attività di comunicazione

Fornire indicazioni su come strutturare le attività di comunicazione a favore degli stakeholders e dei destinatari



2.6 Principio DNSH – Non arrecare danno significativo all’ambiente e Relazione CAM

La conformità al principio DNSH è verificata attraverso il rispetto dei criteri di vaglio tecnico di cui alle attività pertinenti l’investimento e contenute nell’All. 2 del Reg. 2139/2021. La conformità, in alcuni casi, è verificata anche mediante l’applicazione obbligatoria delle specifiche CAM di cui al D.M. 23/06/2022. Pertanto, con riferimento agli interventi proposti, indicare a quali attività di cui all’All. 2 del Reg. 2139/2021 afferisce l’operazione, barrando una o più delle ipotesi di seguito elencate e descrivere in che modo il progetto presentato è conforme al principio DNSH.

- 7.2. Ristrutturazione di edifici esistenti
- 8.2. Programmazione, consulenza informatica e attività connesse
- Scheda 3 – Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche (Allegato alla Circolare del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 14 maggio 2024, n. 22 - Guida operativa)

Cronoprogramma													
Data prevista Avvio del progetto	.../.../.....	Data prevista Termine del progetto	.../.../.....	Durata (mesi)									
Fasi/Attività	Bimestri												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
A) Avvio/preparazione del progetto													
B) Realizzazione delle attività													
C) Diffusione dei risultati													
D) Direzione e valutazione													
E)													
.....													



3. Elementi per la valutazione

Con riferimento ai criteri di valutazione riportati all'art. 10 dell'Avviso Pubblico, illustrare in maniera chiara ed esaustiva le informazioni, eventualmente aggiuntive rispetto a quelle indicate nelle sezioni precedenti, necessarie per l'attribuzione dei punteggi.

Tipologia A. Interventi per il sostegno alle imprese sociali che operano sui beni confiscati

1. Contributo del progetto al rafforzamento dell'operatività dell'impresa sociale con sede all'interno del bene rifunzionalizzato
<i>1.1 Incremento del volume delle attività operative dell'impresa sociale</i>
<i>1.2 Aumento del personale o dei collaboratori dell'impresa sociale</i>
2. Innovatività delle soluzioni proposte (es. servizi sociali digitalizzati, nuovi prodotti/servizi socio-sanitari, ecc.)
<i>2.1 Livello di originalità delle soluzioni proposte (questo indicatore misura se il progetto introduce strumenti, metodologie o strategie innovative)</i>
<i>2.2 Grado di trasferibilità delle innovazioni proposte (questo indicatore misura la capacità delle soluzioni innovative sviluppate dal progetto di essere adattate o replicate in contesti simili e riflette l'abilità del progetto di generare soluzioni che abbiano un potenziale applicativo più ampio, contribuendo alla diffusione di nuove pratiche)</i>



--

3. Livello di competenze tecniche o soluzioni organizzative del soggetto proponente per l'attuazione del progetto

3.1 Grado di articolazione della struttura organizzativa del progetto (questo indicatore misura la completezza e l'articolazione della struttura organizzativa dedicata al progetto, considerando la presenza di ruoli specifici e team interfunzionali)

--

3.2 Percentuale di risorse aziendali qualificate coinvolte nel progetto

--

4. Grado di capacità del progetto di generare prodotti/servizi sociali avanzati

4.1 Indice di innovazione dei processi produttivi e organizzativi (l'indice tiene conto di nuovi approcci, tecnologie o pratiche che migliorano efficienza, flessibilità o sostenibilità dei processi)

--

4.2 Presenza di nuove funzionalità o caratteristiche introdotte nei prodotti/servizi sociali

--



--

5. Sostenibilità finanziaria. Livello di pertinenza e congruità del piano dei costi e del piano finanziario del Progetto rispetto agli obiettivi e ai risultati attesi

5.1 Capacità del progetto di autosostenersi economicamente nel tempo

--

5.2 Congruenza tra finanziamento richiesto ed attività progettate

--

6. Coinvolgimento nella realizzazione del progetto di partner associati o di partner sponsor, di portatori di interesse - sia pubblici che privati (ad es: Enti locali, Università, Scuole, Centri di ricerca, ASL, imprese profit e organizzazioni del terzo settore). Per l'assegnazione del punteggio occorre allegare alla domanda le dichiarazioni di cui agli Allegati 6 e 7 sottoscritte dai partner.

6.1 Presenza di partner associati o di partner sponsor

--

6.2 Assenza di partner associati o di partner sponsor

--

--

7. Contributo del Progetto nel favorire il contrasto all'emarginazione sociale, sostenere processi di rigenerazione urbana del territorio, promuovere la legalità, rafforzando la coesione territoriale e sociale e le forme di economia sociale e circolare

7.1 Indice di partecipazione delle comunità locali nelle attività del progetto

--

7.2 Tipologia di interventi di rigenerazione urbana realizzati sul territorio

--

7.3 Capacità del progetto di coinvolgere persone a rischio di emarginazione sociale

--

7.4 Realizzazione di attività educative e di sensibilizzazione sulla legalità e coesione sociale

--

8. Livello di coerenza e/o integrazione e/o complementarità con altri strumenti e interventi. In particolare, esplicitare il livello di integrazione e complementarità con l'intervento FSE, di cui alla tipologia B

8.1 Capacità dell'integrazione/complementarità di ottimizzare l'uso delle risorse e dei fondi

--

8.2 Indice di coerenza strategica con obiettivi e priorità di altri strumenti di intervento

Tipologia B. Percorsi finalizzati al rafforzamento delle competenze dei lavoratori e all'inserimento lavorativo

1. Qualità progettuale
1.1 Grado di chiarezza espositiva, completezza e coerenza interna della proposta (coerenza dei contenuti, degli strumenti e delle tipologie di destinatari ed adeguatezza rispetto agli obiettivi del progetto)
1.2 Livello di innovazione della proposta, in termini di: - innovatività delle metodologie e delle soluzioni organizzative adottate; - innovatività dei prodotti/servizi offerti rispetto allo stato dell'arte; - modalità di diffusione e pubblicizzazione dei risultati del progetto al fine di favorire lo sviluppo di modelli replicabili.

1.3 Qualità del modello organizzativo e/o del soggetto proponente:

- *adeguatezza del modello organizzativo rispetto agli obiettivi progettuali;*
- *esperienza pregressa, possesso di capacità tecniche e professionali adeguate all'erogazione del servizio richiesto, professionalità coinvolte;*
- *modalità di selezione dei target e dei destinatari dell'intervento*

1.4 Reti e partenariato. Coinvolgimento nella realizzazione del progetto di partner associati o di partner sponsor, di portatori di interesse - sia pubblici che privati (ad es: Enti locali, Università, Scuole, Centri di ricerca, ASL, imprese profit e organizzazioni del terzo settore) - che contribuiscano al conseguimento dei risultati attesi e degli obiettivi del progetto, senza, tuttavia, la possibilità di beneficiare del contributo (neppure in forma di rimborso spese). Per l'assegnazione del punteggio occorre allegare alla domanda le dichiarazioni di cui agli Allegati 7 e 8 sottoscritte dai partner.

2. Efficacia potenziale e sostenibilità

2.1 Livello di rispondenza della proposta ai bisogni del territorio

2.2 Livello di coerenza con le finalità/obiettivi del PR e dell'Avviso



--

3. Economicità/ Criterio economico

<i>3.1 Coerenza del piano di finanziamento</i>
--

--

<i>3.2 Equilibrio interno al piano</i>
--

--

<i>3.3 Congruità dei costi</i>

--

4. Contributo del progetto alla promozione dei principi orizzontali
--

<i>Verranno valutate le modalità previste dalla proposta per garantire il rispetto e favorire la promozione dei principi contenuti nella Carta dei Diritti fondamentali dell'Unione Europea e agli obblighi stabiliti dalla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del fanciullo e dalla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, oltre ai principi orizzontali del PR di non discriminazione e trasparenza, pari opportunità, parità di genere e accessibilità per le persone con disabilità, nonché di sviluppo sostenibile nella sua dimensione ambientale e sociale.</i>
--

--





4. Programma di spesa

4.1 Piano dei costi

Riportare le spese previste in relazione alla tipologia di intervento e alle spese ammissibili indicate nell'Avviso, per ciascuna Operazione

(importi in euro e al netto dell'IVA, se detraibile)

Tipologia A - Interventi per il sostegno alle imprese sociali che operano sui beni confiscati

DESCRIZIONE DELLE SPESE	Euro
A1.1 Macchinari, impianti e attrezzature	
Totale "A1.1 Macchinari, impianti e attrezzature"	
A1.2 Opere murarie e assimilate	
Totale "A1.2 Opere murarie e assimilate"	
A1.3 Programmi informatici e soluzioni ICT	
Totale "A1.3 Programmi informatici e soluzioni ICT"	
A1.4 Spese per consulenze specialistiche	
Totale "A1.4 Spese per consulenze specialistiche"	
TOTALE A1 - COSTI DIRETTI	
A.2 Costi indiretti	

DESCRIZIONE DELLE SPESE	Euro
Totale "A.2 Costi indiretti"	
TOTALE COSTI (A1+A2)	

Descrizione delle spese previste
<p><i>Descrivere le singole categorie di spese per l'intervento A nonché i criteri e le modalità di quantificazione, motivandone il contributo alla realizzazione del progetto</i></p>

Tipologia B - Percorsi finalizzati al rafforzamento delle competenze dei lavoratori e all'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati

	Macrovoce	Voce	Descrizione	Importo
B	COSTI DIRETTI			
B1	Preparazione			
			Indagine preliminare di mercato	
			Ideazione e progettazione	
			Pubblicizzazione e promozione del progetto	
			Selezione partecipanti	
			Formazione personale	
			Fidejussioni/Cauzioni	
			Altro (specificare).....	
			Totale Preparazione	
B2	Realizzazione			
			Personale Interno	
			Collaboratori Esterni	
			Spese di viaggio, trasferte, rimborsi personale	
			Materiale di consumo per il progetto	
			Fornitura per ufficio e cancelleria	
			Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata	
			Indennità/reddito partecipanti	
			Spese per assicurazioni	
			Altro (specificare).....	

	Macrovoce	Voce	Descrizione	Importo
			Totale realizzazione	
B3	Diffusione risultati			
			Elaborazione report relativi all'azione	
			Analisi/verifica finale azione programmata	
			Incontri e seminari	
			Pubblicazione risultati	
			<i>Altro (specificare).....</i>	
			Totale diffusione dei risultati	
B4	Direzione e controllo interno			
			Direzione del progetto	
			Coordinamento del progetto	
			Valutazione del progetto	
			Comitato Tecnico	
			Attività di Amministrazione	
			Segreteria tecnica organizzativa	
			Monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione	
			<i>Altro (specificare).....</i>	
			Totale direzione e controllo interno	
TOTALE B - COSTI DIRETTI				
C - COSTI INDIRETTI				
			Personale ausiliario (segreteria, portineria, manutenzione, ecc.)	
			Amministrazione e contabilità generale (civilistico, fiscale)	
			Utenze e spese postali (relative alle sedi operative)	
			Forniture per ufficio (relative alle sedi operative)	
			<i>Altro (specificare).....</i>	
TOTALE C - COSTI INDIRETTI				
TOTALE A - COSTO DELL'OPERAZIONE (B+C)				

Descrizione delle spese previste
<p>Descrivere le singole categorie di spese nonché i criteri e le modalità di quantificazione, motivandone il contributo alla realizzazione del progetto</p>

4.2 Prospetto fonti/impieghi

Impieghi/Fabbisogni	Importi in €	Fonti di copertura	Importi in €
Tipologia A - Interventi per il sostegno alle imprese sociali che operano sui beni confiscati			
Costi progetto		Contributo pubblico richiesto	
Spese non agevolabili		Apporto mezzi propri	
IVA		Altro (ad es. importo contratto sponsorizzazione Partner Sponsor)	
Totale Impieghi Tip. A		Totale Fonti Tip. A	
Tipologia B - Percorsi finalizzati al rafforzamento delle competenze dei lavoratori e all'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati			
Costi progetto		Contributo pubblico richiesto	
Spese non agevolabili		Apporto mezzi propri	
IVA		Altro (ad es. importo contratto sponsorizzazione Partner Sponsor)	
Totale Impieghi Tip. B		Totale Fonti Tip. B	
Totale Impieghi (A+B)		Totale Fonti di copertura (A+B)	

Descrizione delle modalità di cofinanziamento, ove previsto
<i>Illustrare eventualmente le modalità attraverso cui si farà fronte al finanziamento delle spese non coperte da agevolazione.</i>

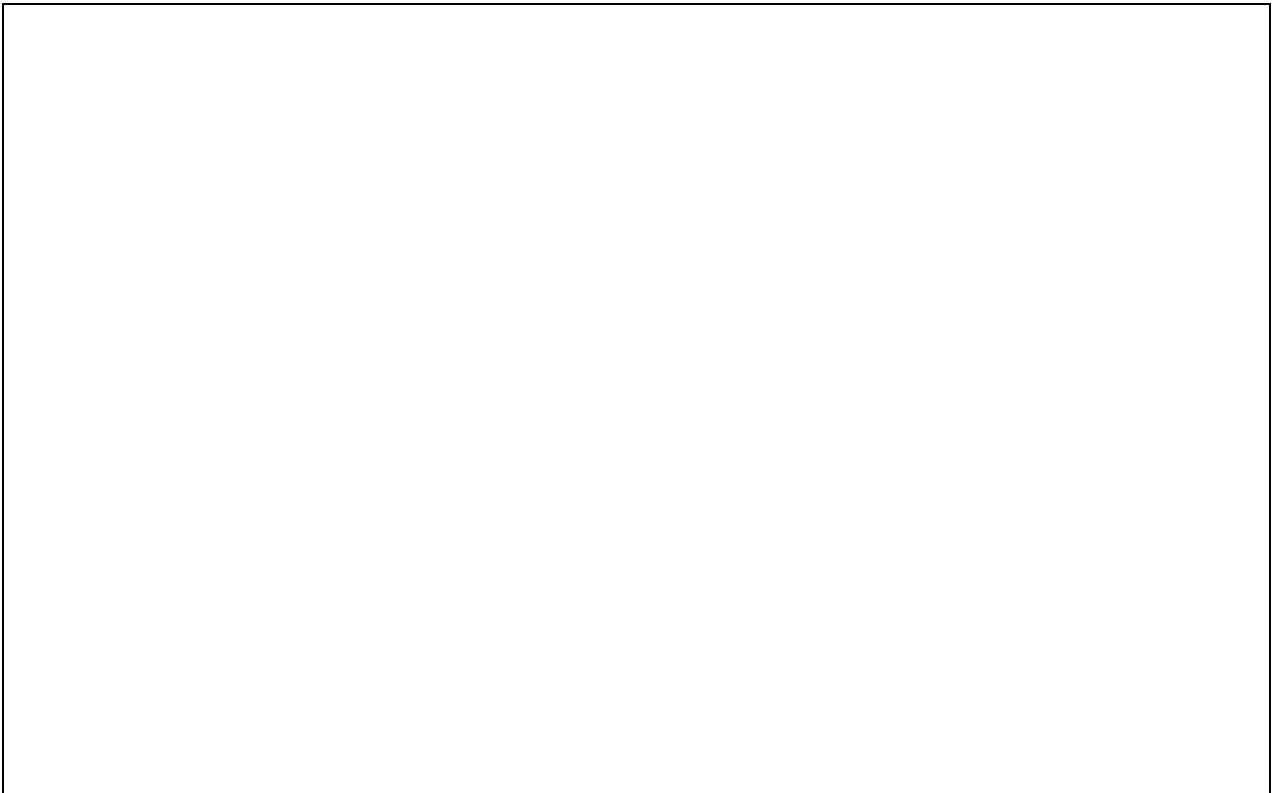
4.3. Proiezioni economiche e finanziarie

Riportare una stima del conto economico previsionale per i primi tre esercizi, successivi all'ultimazione dell'intervento

CONTO ECONOMICO	Esercizio 1	Esercizio 2	Esercizio 3
Ricavi da vendite e prestazioni			
Variazione rimanenze semilavorati e finiti			
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			
Contributi in conto esercizio			
Altri ricavi e proventi			
A) Valore della produzione			
Materie prime, sussidiarie, di consumo			
Servizi			
Personale			
Ammortamento immobilizzazioni immateriali			
Ammortamento immobilizzazioni materiali			
Godimento beni di terzi			
Variazione rimanenze di materie prime, sussidiarie e di consumo			
Accantonamenti per rischi e oneri			
Oneri diversi di gestione			
B) Costi della produzione			
Risultato della gestione caratteristica (A-B)			
+ Proventi finanziari			
- Oneri finanziari			
+ - Proventi e oneri straordinari, rivalutazioni/svalutazioni			
Risultato Ante imposte			
- Imposte sul reddito			
Risultato d'esercizio (Utile/Perdita)			

Fornire una descrizione sintetica ma esaustiva dei seguenti aspetti:

- criteri utilizzati per la stima delle quantità di prodotti/servizi erogati/venduti, del prezzo di vendita e dei ricavi attesi, per i primi tre esercizi, successivi all'ultimazione dell'investimento
- principali fattori di produzione e fabbisogni di competenze da acquisire
- criteri utilizzati per la stima dei costi, per i primi tre esercizi, successivi all'ultimazione dell'investimento
- evoluzione della situazione economica del soggetto proponente, sulla base delle voci di ricavi e costi suesposti, commentando il conto economico previsionale, evidenziando il rapporto tra risultati attesi e potenzialità del mercato di riferimento





DICHIARAZIONE

ai sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000

Il/La sottoscritto/a , nato/a a , il
e residente in alla via C.A.P., in qualità di
rappresentante legale dell'impresa , consapevole delle sanzioni penali
a cui può andare incontro in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria
responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

con riferimento al Progetto dal titolo presentato a valere sull'“Avviso
Pubblico per il supporto alla gestione e alla valorizzazione dei beni confiscati” per come descritto nel
presente Formulario,

- che le informazioni riportate nel presente Formulario, composto da n. (.....) pagine,
sono autentiche e sottoscrive tutto quanto in esso contenuto;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data
Protection Regulation – G.D.P.R.), i dati raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati,
anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento
per il quale la presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla “Informativa
generale privacy” ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R.

Luogo e data

Firmato digitalmente